



Text extras din aplicatia WebEurolex  
dezvoltata de  
G&G Consulting SRL



**Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței Nr. 833 din 8 octombrie 2009**  
**Ministerul Finanțelor Publice Nr. 3.159 din 12 noiembrie 2009**

#### **ORDIN**

**privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru axele prioritare "Dezvoltare economică și socială" și "Protecția mediului și pregătirea pentru situații de urgență" din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România - Serbia**

**Publicat în: Monitorul Oficial Nr. 807 din 26 noiembrie 2009**

În conformitate cu prevederile:

- Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului din 17 iulie 2006 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
  - Regulamentului (CE) nr. 718/2007 al Comisiei din 12 iunie 2007 de punere în aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
  - Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1.605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002 privind regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunității Europene, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârii Guvernului nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții,
- în temeiul art. 12 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 33/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței, cu modificările ulterioare, și al art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul dezvoltării regionale și locuinței și ministrul finanțelor publice emit următorul ordin:**

**Art. 1** - În cadrul proiectelor finanțate prin axele prioritare "Dezvoltare economică și socială" și "Protecția mediului și pregătirea pentru situații de urgență" din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România - Serbia, sunt considerate eligibile categoriile de cheltuieli care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) respectă reglementările prevăzute în legislația națională și comunitară în vigoare;
- b) nu sunt finanțate integral sau parțial prin alte instrumente financiare naționale, europene sau internaționale;
- c) sunt însoțite de documente justificative, în conformitate cu prevederile legislației naționale, pe baza cărora cheltuielile să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, certificate și identificate;
- d) sunt necesare implementării proiectelor și sunt în conformitate cu prevederile contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management și partenerul lider de proiect, pentru aprobarea operațiunii, cu respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului din 17 iulie 2006 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA) și ale Regulamentului (CE) nr. 718/2007 al Comisiei din 12 iunie 2007 de punere în aplicare a Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
- e) sunt efectiv plătite de către beneficiar.

**Art. 2** - (1) Cheltuielile prevăzute la art. 1 sunt considerate eligibile dacă îndeplinesc cumulativ

următoarele condiții:

a) sunt efectuate de la data aprobării oficiale a Programului IPA de cooperare transfrontalieră România - Serbia de către Comisia Europeană;

b) sunt efectuate de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare semnat între partenerul lider de proiect și Autoritatea de management;

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), următoarele categorii de cheltuieli, ce constituie cheltuieli pentru pregătirea proiectelor, efectuate de beneficiar sunt considerate eligibile de la data de 1 ianuarie 2007:

a) cheltuieli pentru elaborarea studiului de fezabilitate, preferezabilitate;

b) cheltuieli pentru elaborarea studiilor de teren;

c) cheltuieli pentru expertiza tehnică și, după caz, audit energetic;

d) cheltuieli cu consultanța pentru elaborarea proiectului - maximum 1% din totalul cheltuielilor eligibile și nu mai mult de 10.000 euro;

e) cheltuieli pentru asistența privind derularea procedurilor de achiziții publice;

f) cheltuieli pentru traducerea documentelor;

g) cheltuieli pentru documentația de avizare a lucrărilor de intervenții;

h) cheltuieli pentru elaborarea proiectului tehnic;

i) cheltuieli pentru achiziția de terenuri - maximum 10% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale operațiunii respective;

j) cheltuieli pentru avize, acorduri, autorizații;

k) cheltuieli cu taxe și comisioane bancare de tipul celor prevăzute la art. 16 alin. (1) - maximum 5% din totalul cheltuielilor eligibile;

l) cheltuieli pentru organizarea de întâlniri între partenerii proiectului - cheltuieli cu deplasarea și cheltuieli pentru organizarea evenimentului, inclusiv cheltuieli pentru cafea, apă, sucuri și tratații în valoare de maximum 2% din valoarea cumulată a cheltuielilor cu pregătirea proiectului.

(3) Cheltuielile menționate la alin. (2) lit. 1) sunt eligibile cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a următoarelor condiții:

a) transport - cel mai scăzut preț, pe baza analizei a 3 oferte;

b) cazare - în limitele plafoanelor permise de legislația națională pentru organismele publice;

c) traducere simultană în timpul întrunirilor;

d) diurne - plafoanele permise de legislația națională aplicabilă.

(4) Procedurile de achiziție derulate pentru efectuarea cheltuielilor menționate la alin. (2) se derulează în conformitate cu prevederile procedurii specifice de achiziții publice utilizate în relația cu statele nemembre ale Uniunii Europene.

(5) Cheltuielile pentru pregătirea proiectelor sunt eligibile dacă au fost efectuate cu maximum 2 ani înaintea termenului-limită de depunere a cererii de finanțare și dacă valoarea cumulată nu depășește 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(6) Contribuția beneficiarului la realizarea operațiunii trebuie să fie sub formă financiară.

(7) Cheltuielile pentru pregătirea proiectului prevăzute la art. 2 alin. (2) pot fi declarate de către un beneficiar numai în prima cerere de rambursare a cheltuielilor.

**Art. 3** - (1) Sunt eligibile cheltuielile pentru amenajarea terenului și cheltuielile cu amenajarea terenului pentru protecția mediului, necesare pentru obiectivul de investiție.

(2) Pentru amenajarea terenului sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate la începutul lucrărilor, care au ca scop pregătirea amplasamentului pentru derularea proiectului și care constau în cheltuieli pentru dezasamblări, evacuări materiale rezultate, devieri ale rețelelor de utilități din amplasament, drenaje, epuizmente - exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază, devieri de cursuri de apă.

(3) În cazul amenajărilor pentru protecția mediului sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecție a mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor.

**Art. 4** - Sunt eligibile cheltuielile pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiție, respectiv pentru: alimentare cu apă, canalizare, drumuri de acces, care se execută pe amplasamentul

delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități.

**Art. 5** - Sunt eligibile cheltuielile pentru organizarea de șantier în scopul realizării obiectivului de investiție, necesare contractantului în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj.

**Art. 6** - (1) Sunt eligibile cheltuielile privind proiectarea și asistența tehnică pentru implementarea proiectelor, cuprinzând cheltuielile pentru studii de teren, obținerea de avize, acorduri și autorizații, proiectare și inginerie, organizarea procedurilor de achiziție, consultanță și asistență tehnică, altele decât cele prevăzute la art. 2.

(2) Pentru studii de teren, cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile pentru studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție.

(3) Pentru obținere de avize, acorduri, autorizații, cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile pentru:

- a) obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- b) obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- c) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de apă, canalizare, gaze, termoficare, energie electrică, telefonie etc.;
- d) obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;
- e) întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
- f) obținerea acordului de mediu;
- g) obținerea avizului P.S.I.;
- h) alte avize, acorduri și autorizații.

(4) Pentru proiectare și inginerie cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile pentru:

a) elaborarea tuturor fazelor de proiectare - studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate, proiect tehnic și detalii de execuție, pentru verificarea tehnică a proiectării și pentru elaborarea certificatului de performanță energetică a clădirii, precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție - documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic;

b) lucrările de intervenții la construcții existente sau pentru continuarea lucrărilor la obiective începute și neterminate, incluzând cheltuielile efectuate pentru expertizarea tehnică, cu condiția ca aceste clădiri să facă parte integrantă și inseparabilă din rezultatul operațiunii;

c) lucrările de creștere a performanței energetice a clădirilor ca urmare a modernizărilor/reabilitărilor, incluzând cheltuielile pentru efectuarea auditului energetic.

(5) Pentru organizarea procedurilor de achiziție cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile aferente asistenței/consultanței juridice, în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicarea anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, în legătură cu procedurile de achiziție publică.

(6) Pentru consultanță cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

- a) servicii de consultanță la elaborarea studiilor de piață, de evaluare etc.;
- b) servicii de consultanță în domeniul managementului execuției investiției sau administrarea contractului de execuție.

(7) Pentru asistență tehnică cheltuielile eligibile cuprind cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

a) asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor, în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului;

b) plata diriginților de șantier, desemnați de autoritatea contractantă, autorizați conform prevederilor legale pentru verificarea execuției lucrărilor de construcții și instalații, în limita de maximum 10% din valoarea contractului de lucrări.

(8) Cheltuielile prevăzute la alin. (5), (6) și (7) sunt eligibile în quantum de maximum 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

**Art. 7 - (1)** Pentru investiția de bază necesară obiectivului de investiție sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru construcții și instalații, cheltuielile pentru montajul utilajelor tehnologice, cheltuielile pentru utilaje, echipamente și funcționale tehnologice cu montaj, cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor care nu necesită montaj și a echipamentelor de transport tehnologic, cheltuieli pentru dotări și cheltuieli pentru active necorporale.

(2) Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție, iar delimitarea obiectelor se face de către proiectant; cheltuielile aferente fiecărui obiect de construcție sunt estimate prin devizul pe obiect.

(3) Cheltuielile eligibile efectuate pentru construcții și instalații cuprind cheltuielile aferente execuției, reabilitării, extinderii și modernizării obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție: clădiri și anexe aferente, construcții speciale, instalații aferente construcțiilor, precum instalații electrice, sanitare, instalații interioare de alimentare cu gaze naturale, instalații de încălzire, ventilare, climatizare, P.S.I., telecomunicații, crearea, modernizarea facilităților de acces pentru persoane cu dizabilități, rețele de comunicații electronice și alte tipuri de instalații impuse de destinația obiectivului investiției.

(4) Cheltuielile eligibile pentru montajul utilajelor tehnologice cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora.

(5) Cheltuielile pentru utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj cuprind cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale.

(6) Cheltuielile pentru dotări cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe sau a obiectelor de inventar, precum: mobilier, echipamente IT, dotări P.S.I., dotări privind protecția muncii.

(7) Cheltuielile pentru active necorporale cuprind cheltuielile cu achiziționarea drepturilor referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

**Art. 8 - (1)** Sunt eligibile cheltuielile cu achiziția/închirierea de echipamente, altele decât cele prevăzute la art. 7, în scopul realizării activităților de bază ale proiectului și justificate prin prisma obiectivelor proiectului.

(2) Toate echipamentele trebuie să îndeplinească condițiile cerute prin proiect și trebuie să respecte principiul eficienței economice, energetice și al impactului negativ redus asupra mediului înconjurător.

**Art. 9 - (1)** Sunt eligibile cheltuielile specifice, altele decât cele prevăzute la art. 2 - 8, efectuate în scopul realizării activităților de bază ale proiectului pentru:

- a) sprijinirea infrastructurii economice și sociale, regionale și locale;
- b) dezvoltarea turismului, inclusiv întărirea identității regionale a regiunii de graniță ca atracție turistică;
- c) promovarea dezvoltării IMM-urilor;
- d) acordarea de sprijin pentru creșterea nivelului de inovare, cercetare și dezvoltare în regiunea de graniță;
- e) îmbunătățirea sistemelor și abordărilor referitoare la provocările, protecția și managementul mediului în context transfrontalier;
- f) dezvoltarea și implementarea unor strategii eficiente pentru managementul deșeurilor și al apelor uzate;
- g) dezvoltarea unor abordări și sisteme eficiente pentru pregătirea pentru situații de urgență.

(2) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. a) cuprind:

a) cheltuieli pentru elaborarea de studii, strategii, planuri comune privind sprijinirea infrastructurii economice și sociale, regionale și locale;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul dezvoltării economice și sociale.

(3) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. b) cuprind:

a) cheltuieli pentru elaborarea de studii, proiecte-pilot, strategii, planuri comune privind sprijinirea dezvoltării turismului, inclusiv întărirea identității regionale;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul dezvoltării turismului, inclusiv întărirea identității regionale;

c) cheltuieli pentru realizarea de produse și servicii de turism transfrontaliere și materiale de marketing în domeniul dezvoltării turismului, inclusiv întărirea identității regionale.

(4) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. c) cuprind:

a) cheltuieli pentru elaborarea de studii și strategii privind dezvoltarea mediului de afaceri;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, crearea de rețele de comunicare, târguri și expoziții și realizarea de campanii de conștientizare în domeniul dezvoltării mediului de afaceri și cercetare, dezvoltare și inovare;

c) cheltuieli privind crearea și facilitarea accesului întreprinzătorilor la informații, baze de date și infrastructura mediului de afaceri;

d) cheltuieli pentru amenajări și dotări de spații aferente centrelor de informare și promovare, târgurilor și expozițiilor.

(5) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. d) cuprind:

a) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, crearea de rețele de comunicare și realizarea de campanii de conștientizare în domeniul agriculturii;

b) cheltuieli pentru realizarea unor studii și strategii privind dezvoltarea agriculturii și a mediului de afaceri;

c) cheltuieli pentru promovarea mediului de afaceri, precum și a activităților de cercetare, dezvoltare și inovare;

d) cheltuieli pentru realizarea unor activități de marketing specifice și promovare prin intermediul internetului și alte mijloace electronice;

e) cheltuieli pentru achiziționarea și crearea de baze de date.

(6) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. e) cuprind:

a) cheltuieli pentru realizarea unor studii, colectare de date și crearea bazelor de date, strategii și planuri comune de acțiune pentru protecția și managementul mediului;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul protecției mediului;

c) cheltuieli pentru dezvoltarea unor sisteme de management în domeniul situațiilor de urgență;

d) cheltuieli pentru lucrări în scopul îmbunătățirii controlului asupra inundațiilor prin terasamente și pentru protejarea malurilor apelor curgătoare împotriva eroziunii, reabilitarea ariilor poluate, construcția de noi facilități în vederea reducerii poluării, refacerii/renovării celor existente;

e) cheltuieli pentru restaurarea habitatelor și crearea coridoarelor ecologice transfrontaliere.

(7) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. f) cuprind:

a) cheltuieli pentru realizarea unor studii, strategii și planuri comune de acțiune pentru managementul deșeurilor și cel al apelor reziduale;

b) cheltuieli pentru achiziționarea de servicii de utilitate publică pentru gestionarea deșeurilor;

c) cheltuieli pentru amenajări în scopul protecției mediului.

(8) Cheltuielile eligibile prevăzute la alin. (1) lit. g) cuprind:

a) cheltuieli pentru realizarea unor studii, colectare și baze de date, strategii și planuri comune de acțiune în domeniul pregătirii pentru situații de urgență;

b) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională, schimburi de experiență, seminarii, ateliere de lucru, târguri și expoziții, crearea de rețele de comunicare, realizarea de campanii de conștientizare în domeniul pregătirii pentru situații de urgență;

c) cheltuieli pentru dezvoltarea unor sisteme de management în domeniul pregătirii pentru situații de urgență.

**Art. 10** - Sunt eligibile următoarele cheltuieli cu servicii, dacă sunt altele decât cele finanțate în baza prevederilor art. 2 și 9:

a) servicii IT & C, actualizare și dezvoltare a aplicațiilor IT, inclusiv soluții de securitate a acestora;

b) servicii de traducere și interpretariat, inclusiv traducerea documentelor elaborate, în concordanță

cu obiectivele proiectului supus finanțării;

c) instruirea specializată a personalului operativ pentru utilizarea echipamentelor tehnologice, dacă nu este inclusă în prețul de achiziție al echipamentelor;

d) transportul de materiale, mobilier și echipamente, dacă nu este inclus în prețul achiziției.

**Art. 11** - Sunt eligibile cheltuielile privind informarea și publicitatea pentru proiect, în care se includ: cele pentru panouri publicitare, afișe, broșuri, pliante, reclame media, alte materiale promoționale, campanii media, evenimente de informare, conferințe de presă, conform Manualului de identitate vizuală a Programului și prevederilor acordului încheiat între parteneri și partenerul lider de proiect, respectiv ale contractului încheiat între partenerul lider de proiect și Autoritatea de management.

**Art. 12** - (1) Sunt considerate eligibile cheltuielile de personal, inclusiv contribuțiile salariale suportate de către angajat și angajator aferente persoanelor angajate pentru implementarea proiectului, cu contract individual de muncă, contract individual de muncă cu timp parțial sau act administrativ de numire în funcția publică, pe durată nedeterminată sau determinată, cu fracțiuni de normă sau cu normă întreagă de lucru.

(2) Cheltuielile cu salariile funcționarilor publici prevăzute la alin. (1) sunt eligibile cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind incompatibilitatea și la nivelul stabilit de prevederile legale în vigoare aplicabile.

(3) În cazul cheltuielilor pentru personalul contractual prevăzute la alin. (1), nivelul salariului nu poate fi mai mare decât nivelul salarial practicat în mod obișnuit, înainte de implementarea proiectului, de beneficiarul în cadrul căruia este încadrat.

(4) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) sunt considerate eligibile doar dacă personalul este direct angajat de către organizațiile partenere prevăzute în lista oficială din cererea de finanțare și are atribuții în procesul de gestionare a proiectului, conform fișelor de post.

(5) Cheltuielile de personal prevăzute la alin. (1) se decontează conform contractului de muncă/actului administrativ de numire sau proporțional cu procentul prevăzut în fișa postului/foaie de prezență aferent atribuțiilor specifice gestionării proiectului.

(6) Timpul de muncă alocat proiectului nu poate depăși durata normală de lucru, conform prevederilor legislației naționale în vigoare.

(7) Cheltuielile aferente orelor suplimentare sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul implementării proiectului, conform fișei de pontaj, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare.

**Art. 13** - Sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru organizarea de întâlniri între partenerii proiectului în scopul implementării operațiunii - cheltuieli cu deplasarea și cheltuieli cu organizarea evenimentului, inclusiv cheltuieli pentru cafea, apă, sucuri și tratații, în valoare de maximum 2% din valoarea cumulată a cheltuielilor cu pregătirea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a următoarelor condiții:

a) transport - cel mai scăzut preț, pe baza analizei a 3 oferte;

b) cazare - în limitele plafoanelor permise de legislația națională pentru organismele publice;

c) traducere simultană în timpul întrunirilor;

d) diurne - plafoanele permise de legislația națională aplicabilă.

**Art. 14** - (1) În categoria cheltuielilor generale de administrație se includ cheltuielile efectuate pentru închirierea sediului, plata utilităților: energie termică, energie electrică, apă, canalizare, salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poștale, curierat rapid și internet, cheltuielile efectuate pentru achiziționarea materialelor și serviciilor de întreținere a sediului, cheltuielile pentru serviciile de întreținere și reparații echipamente și autoturisme, cheltuielile de arhivare, birotică și papetărie. Acestea sunt eligibile dacă se poate demonstra că sunt bazate pe costuri reale.

(2) Cheltuielile generale de administrație sunt eligibile dacă îndeplinesc următoarele condiții:

a) sunt alocate proporțional proiectului, în conformitate cu metoda de calcul a pro-ratei pentru decontarea cheltuielilor de administrație elaborată de către Autoritatea de management și atașată ca anexă la contractul de finanțare;

b) valoarea totală a acestor cheltuieli nu poate depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului;

c) sunt bazate pe costuri reale care se reflectă în contabilitate.

**Art. 15** - (1) Cheltuielile diverse și neprevăzute sunt eligibile pentru lucrările efectuate în scopul implementării proiectului, dacă sunt detaliate în documentele justificative, corespunzător alin. (2) și doar în limita a 5% din valoarea cheltuielilor eligibile prevăzute la art. 7, în funcție de natura și complexitatea lucrărilor.

(2) Din procentul stabilit la alin. (1) se acoperă, după caz, cheltuielile rezultate în urma modificărilor de soluții tehnice, cantități suplimentare de lucrări, utilaje sau dotări ce se impun pe parcursul derulării investiției, precum și cheltuielile de conservare pe parcursul întreruperii execuției din cauze independente de autoritatea contractantă.

**Art. 16** - (1) Sunt considerate eligibile următoarele categorii de cheltuieli, altele decât cele prevăzute la art. 2 alin (2):

- a) comisioane pentru tranzacțiile financiare transnaționale;
- b) comisioane bancare pentru deschiderea și administrarea conturilor separate necesare pe durata implementării proiectului;
- c) taxe notariale, costurile pentru consultanță juridică, costul expertizei tehnice și financiare, precum și costurile de audit sau de contabilitate, în cazul în care acestea sunt direct legate de operațiunea cofinanțată și sunt necesare pentru pregătirea sau punerea în aplicare a acesteia.

(2) TVA aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) nu este recuperabilă prin orice alte mijloace;
- b) este stabilit faptul că este suportată de beneficiarul final;
- c) este identificată clar în propunerea de proiect.

(3) Totalul cheltuielilor prevăzute la alin. (1), cumulat cu totalul cheltuielilor de la art. 2 alin. (2) lit. k), nu poate depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 16 alin. (2) nu este eligibilă TVA aferentă cheltuielilor generale de administrație, calculate pe bază de pro-rată, pentru acei beneficiari care desfășoară atât operațiuni cu drept de deducere, cât și operațiuni fără drept de deducere.

**Art. 17** - Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

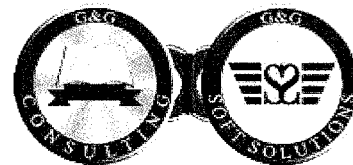
Ministrul dezvoltării regionale și locuinței,  
**Vasile Blaga**

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

---



Text extras din aplicatia WebEurolex  
dezvoltata de  
G&G Consulting SRL



**Ministerul Dezvoltării Regionale și Locuinței Nr. 830 din 8 octombrie 2009**

**Ministerul Finanțelor Publice Nr. 3.158 din 12 noiembrie 2009**

### **ORDIN**

**privind aprobarea categoriilor de cheltuieli eligibile pentru axa prioritară "Promovarea schimburilor între comunități («people to people»)" din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România - Serbia**

**Publicat în: Monitorul Oficial Nr. 801 din 24 noiembrie 2009**

În conformitate cu prevederile:

- Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului din 17 iulie 2006 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);  
- Regulamentului (CE) nr. 718/2007 al Comisiei din 12 iunie 2007 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);

- Regulamentului (CE, Euratom) nr. 1.605/2002 al Consiliului din 25 iunie 2002 privind regulamentul financiar aplicabil bugetului general al Comunității Europene, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 12 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 33/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Locuinței, cu modificările ulterioare, și al art. 10 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 34/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Finanțelor Publice, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul dezvoltării regionale și locuinței și ministrul finanțelor publice emit următorul ordin:**

**Art. 1 -** În cadrul proiectelor finanțate prin axa prioritară "Promovarea schimburilor între comunități («people to people»)" din cadrul Programului IPA de cooperare transfrontalieră România - Serbia, sunt considerate eligibile categoriile de cheltuieli care îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) respectă reglementările prevăzute în legislația națională și comunitară în vigoare;
- b) nu sunt finanțate integral sau parțial prin alte instrumente financiare naționale, europene sau internaționale;
- c) sunt însoțite de documente justificative, în conformitate cu prevederile legislației naționale, pe baza cărora cheltuielile să fie înregistrate în contabilitatea beneficiarului, certificate și identificate;
- d) sunt necesare implementării proiectelor și sunt în conformitate cu prevederile contractului de finanțare încheiat între Autoritatea de management și Partenerul lider de proiect, pentru aprobarea operațiunii, cu respectarea prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului din 17 iulie 2006 de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA) și ale Regulamentului (CE) nr. 718/2007 al Comisiei din 12 iunie 2007 de punere în aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.085/2006 al Consiliului de instituire a unui instrument de asistență pentru preaderare (IPA);
- e) sunt efectiv plătite de către beneficiar.

**Art. 2 - (1)** Cheltuielile prevăzute la art. 1 sunt considerate eligibile dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

- a) sunt efectuate de la data aprobării oficiale a Programului IPA de cooperare transfrontalieră România - Serbia de către Comisia Europeană;



b) sunt efectuate de la data intrării în vigoare a Contractului de finanțare semnat între Partenerul lider de proiect și Autoritatea de management.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), următoarele cheltuieli efectuate de beneficiar, ce constituie cheltuieli pentru pregătirea proiectelor, sunt eligibile de la data de 1 ianuarie 2007:

a) cheltuieli pentru avize, acorduri, autorizații;

b) cheltuieli cu consultanța pentru elaborarea proiectului - maximum 1% din totalul cheltuielilor eligibile și nu mai mult de 10.000 euro;

c) cheltuieli cu consultanța pentru elaborarea documentelor de achiziție publică și managementul procedurii de achiziție publică;

d) cheltuieli pentru traducerea documentelor;

e) cheltuieli cu taxe și comisioane bancare de tipul celor prevăzute la art. 9 alin. (1) - maximum 5% din totalul cheltuielilor eligibile;

f) cheltuieli pentru organizarea de întâlniri între partenerii proiectului - cheltuieli cu deplasarea și cheltuieli cu organizarea evenimentului, inclusiv cheltuieli pentru cafea, apă, sucuri și tratații, în valoare de maximum 2% din valoarea cumulată a cheltuielilor cu pregătirea proiectului.

(3) Cheltuielile menționate la alin. (2) lit. f) sunt eligibile cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a următoarelor condiții:

a) transport - cel mai scăzut preț, pe baza analizei a 3 oferte;

b) cazare - în limitele plafoanelor permise de legislația națională pentru organismele publice;

c) traducere simultană în timpul întrunirilor;

d) diurne - plafoanele permise de legislația națională aplicabilă.

(4) Procedurile de achiziție derulate pentru efectuarea cheltuielilor menționate la alin. (2) se derulează în conformitate cu prevederile procedurii specifice de achiziții publice utilizate în relația cu statele nemembre UE.

(5) Contribuția beneficiarului la realizarea operațiunii trebuie să fie sub formă financiară.

(6) Cheltuielile pentru pregătirea proiectului prevăzute la alin. (2) sunt eligibile dacă au fost efectuate cu maximum 2 ani înaintea termenului-limită de depunere a cererii de finanțare și dacă valoarea lor cumulată nu depășește 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(7) Cheltuielile pentru pregătirea proiectului prevăzute la alin. (2) pot fi declarate de către un beneficiar numai în prima cerere de rambursare a cheltuielilor.

**Art. 3** - (1) Sunt eligibile următoarele cheltuieli în valoare de maximum 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului, astfel:

a) obținere avize, acorduri, autorizații necesare implementării proiectului, altele decât cele prevăzute la art. 2 alin. (2);

b) organizarea procedurilor de achiziție, altele decât cele prevăzute la art. 2 alin (2), inclusiv cheltuielile aferente asistenței/consultanței juridice, în scopul elaborării documentației de atribuire și/sau aplicării procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, publicarea anunțurilor de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, în legătură cu procedurile de achiziție publică;

c) consultanță, pentru alte situații decât cele prevăzute la art. 2 alin. (2).

(2) În categoria cheltuielilor eligibile menționate la alin. (1) lit. c) se includ cheltuielile efectuate, după caz, pentru:

a) plata serviciilor de consultanță la elaborarea studiilor de piață, de evaluare etc.;

b) plata serviciilor de consultanță în domeniul managementului proiectului.

**Art. 4** - (1) Sunt considerate eligibile următoarele categorii de cheltuieli pentru implementarea activităților de bază din proiect:

a) cheltuieli pentru organizarea de sesiuni de pregătire profesională și activități educaționale, evenimente de informare și rețele de comunicare, informare și promovare a acestora;

b) cheltuieli pentru realizarea unor strategii, planuri comune de acțiune în vederea soluționării diverselor probleme cu care se confruntă regiunea de graniță;

c) cheltuieli pentru dezvoltarea și întărirea capacității administrative în zona de frontieră;

d) cheltuieli legate de promovarea patrimoniului cultural din zona de frontieră;

- e) cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: mobilier, echipamente IT, dotări P.S.I., dotări privind protecția muncii;
- f) cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate;
- g) servicii IT&C, actualizare și dezvoltare a aplicațiilor IT, inclusiv soluții de securitate a acestora;
- h) cheltuielile pentru traduceri și interpretariat, inclusiv traducerea documentelor elaborate, în concordanță cu obiectivele proiectului supus finanțării;
- i) cheltuielile pentru transportul de materiale, mobilier și echipamente, dacă nu este inclus în prețul achiziției.

(2) Toate echipamentele trebuie să îndeplinească condițiile cerute prin proiect și trebuie să respecte principiul eficienței economice, energetice și al impactului negativ redus asupra mediului înconjurător.

**Art. 5** - Sunt eligibile cheltuielile privind informarea și publicitatea pentru proiect, în care se includ: cele pentru panouri publicitare, afișe, broșuri, pliante, reclame media, alte materiale promoționale, campanii media, evenimente de informare, conferințe de presă, conform Manualului de identitate vizuală a Programului și prevederilor acordului încheiat între parteneri și Partenerul lider de proiect, respectiv ale contractului încheiat între Partenerul lider de proiect și Autoritatea de management.

**Art. 6** - (1) Sunt considerate eligibile cheltuielile de personal, inclusiv contribuțiile salariale suportate de către angajat și angajator, aferente persoanelor angajate pentru implementarea proiectului, cu contract individual de muncă, contract individual de muncă cu timp parțial sau act administrativ de numire în funcția publică, pe durată nedeterminată sau determinată, cu fracțiuni de normă sau cu normă întregă de lucru.

(2) Cheltuielile cu salariile funcționarilor publici prevăzute la alin. (1) sunt eligibile cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind incompatibilitatea și la nivelul stabilit de prevederile legale în vigoare aplicabile.

(3) În cazul cheltuielilor pentru personalul contractual prevăzute la alin. (1), nivelul salariului nu poate fi mai mare decât nivelul salarial practicat în mod obișnuit, înainte de implementarea proiectului, de beneficiarul/partenerul în cadrul căruia este încadrat.

(4) Cheltuielile prevăzute la alin. (1) sunt considerate eligibile doar dacă personalul este direct angajat de către organizațiile partenere, prevăzute în lista oficială din cererea de finanțare, și are atribuții în procesul de gestionare a proiectului, conform fișelor de post.

(5) Cheltuielile de personal prevăzute la alin. (1) se decontează conform contractului de muncă/actului administrativ de numire sau proporțional cu procentul prevăzut în fișa postului/foaie de prezență aferent atribuțiilor specifice gestionării proiectului.

(6) Timpul de muncă alocat proiectului nu poate depăși durata normală de lucru, conform legislației naționale în vigoare.

(7) Cheltuielile aferente orelor suplimentare sunt eligibile dacă sunt efectuate în scopul implementării proiectului, conform fișei de pontaj, în conformitate cu prevederile legislației naționale în vigoare.

**Art. 7** - Sunt considerate eligibile cheltuielile efectuate pentru organizarea de întâlniri între partenerii proiectului în scopul implementării operațiunii - cheltuieli cu deplasarea și cheltuieli cu organizarea evenimentului, inclusiv cheltuieli pentru cafea, apă, sucuri și tratații, în valoare de maximum 2% din valoarea cumulată a cheltuielilor cu pregătirea proiectului, cu respectarea prevederilor legislației naționale în vigoare și a următoarelor condiții:

- a) transport - cel mai scăzut preț, pe baza analizei a 3 oferte;
- b) cazare - în limitele plafoanelor permise de legislația națională pentru organismele publice;
- c) traducere simultană în timpul întrunirilor;
- d) diurne - plafoanele permise de legislația națională aplicabilă.

**Art. 8** - (1) În categoria cheltuielilor generale de administrație se includ: cheltuielile efectuate pentru închirierea sediului; plata utilităților: energie termică, energie electrică, apă, canalizare,

salubritate, gaze naturale; telefon, fax, servicii poștale, curierat rapid și internet; cheltuielile efectuate pentru achiziționarea materialelor și serviciilor de întreținere a sediului; cheltuielile pentru serviciile de întreținere și reparații echipamente și autoturisme; cheltuielile de arhivare, birotică și papetărie. Acestea sunt eligibile dacă se poate demonstra că sunt bazate pe costuri reale.

(2) Cheltuielile generale de administrație sunt eligibile dacă sunt îndeplinite următoarele condiții:

a) sunt alocate proporțional proiectului, în conformitate cu metoda de calcul al pro ratei pentru decontarea cheltuielilor de administrație elaborată de Autoritatea de management și atașată ca anexă la contractul de finanțare;

b) valoarea totală a acestor cheltuieli nu poate depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului;

c) sunt bazate pe costuri reale care se reflectă în contabilitate.

**Art. 9 - (1)** Sunt considerate eligibile următoarele categorii de cheltuieli, altele decât cele prevăzute la art. 2 alin. (2):

a) comisioane pentru tranzacțiile financiare transnaționale;

b) comisioane bancare pentru deschiderea și administrarea conturilor separate necesare pe durata implementării proiectului;

c) taxe notariale, costurile pentru consultanță juridică, costul expertizei tehnice și financiare, precum și costurile de audit sau de contabilitate, în cazul în care acestea sunt direct legate de operațiunea cofinanțată și sunt necesare pentru pregătirea sau punerea în aplicare a acesteia.

(2) TVA aferentă cheltuielilor eligibile este eligibilă dacă îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) nu este recuperabilă prin orice alte mijloace;

b) este stabilit faptul că este suportată de beneficiarul final;

c) este identificată clar în propunerea de proiect.

(3) Totalul cheltuielilor prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) cumulat cu totalul cheltuielilor de la art. 2 alin. (2) lit. e) nu poate depăși 5% din valoarea totală eligibilă a proiectului.

(4) Prin excepție de la prevederile art. 9 alin. (2), nu este eligibilă TVA aferentă cheltuielilor generale de administrație, calculată pe bază de pro rată, pentru acei beneficiari care desfășoară atât operațiuni cu drept de deducere, cât și operațiuni fără drept de deducere.

**Art. 10 -** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul dezvoltării regionale și locuinței,  
**Vasile Blaga**

Ministrul finanțelor publice,  
**Gheorghe Pogea**

---